※申請流程※



貳、網路報名系統操作步驟

- 步驟一、完成相關證明文件、學歷證件、成績單等送相關單位核驗蓋章,並備 妥所有報名資料。
- 步驟二、進入 http://overseas.ncut.edu.tw 招生系統網站(建議瀏覽器:Google Chrome 或 Firefox),點選【網路報名】。

國立勤益科技大學	Home	管理登入				
國立勤益	科技	大學				
自行招收	[僑生	及港澳生E	申請入學招	生系統		
合公告 ✓ 網	路報名	Q錄取結果查詢	密碼查詢與更改	🖪 網路報到	L Q&A	▲報名流程說明
Q&A						
公告內容			發布日	眀		
The same of the second second second						

©國立勤益科技大學 2015

步驟三、第一次使用本系統,請先點選【註冊】以建立帳號



步驟四、輸入考生常用電子郵件 Email、設定密碼、驗證碼後點選【建立帳號】

- r	ft	Ē	<u>u</u>	đ	Ż	÷.	F.	Π		I
4	٢	R	5	j	L	Ē.	C.	Π	Ц	J

請先完成註冊 建議使用不名	}並登入系統,方可使用報名功能。 \$易退信的正式電子郵件信箱,以免無法收到各項通知。
讀輸入Email	Enter a valid email address
請輸入密碼 (Password)	
讀再次輸入名	5碼:
請輸入隨機關	<u>館留</u> 碼:
	-797140-
\Rightarrow	建立帳號 Sign Up
	忘記密碼 Forgot Password?

步驟五、註冊成功後系統會<u>自動跳轉回登入頁面</u>,再輸入您當初申請之電子郵件 Email、密碼、驗證碼後點選【登入】

登入	
(第一次使用本系統者,言	^{青先點選註冊建立帳號)}
請輸入 Email:	Email address
請輸入密碼:	Password
請輸入驗證碼:	CAPTCHA number
	-047358

登入 Login	
註冊 Create Account	
忘記密碼 Reset Password	

※ 登入成功畫面

動益科技大學目行招收僅生及港澤生申請	人學招生系統:昭名情	RI .					操作手册 登出
總致 網路報到	僑生及港	澳生申請入學	報名情刑	彩總覽			
修改密碼 回到前面 登出未統	### ※請務必要 如不備選手 gen@ 報名紀錄與	• 使人概名 增近明,端Email 至 @ncutedu.tw 記狀,態					
	姓名	年度	班別	永所別	書審資料	90 ED	鉄態

步驟六、選擇報名班別,請務必點選正確之班別

勤益科技大學自行招收價生及港	源生申請人學招生系統:報名	5備形					操作手册 登出
總質 	僑生及济	巷 <u>澳生申請入</u>	學報名情刑	總覽			
前前称:1 修改定碼 回到着頁 登出未続		^{医面白灰} 细cmar _来 en@ncut.edu.tw 與狀態	•				
	姓名	年度	班別	账所別	書塞資料	列印	狀態

步驟七、點選【進入報名】

對益科技大學目行招收傳生及港灣生	申請人學招生系統報名	國務					操作手册 登出
處覽	传生马	# 谢生由語 λ	脚 据 夕桂平	/ 幺回 医管			
網路報到	间工/义/	8/关工中明/\	学和内内化	/ 7765 552			
修改密碼	時道道	NE 人 47 47		l			
回到首頁	Surface Direct			I			
登出系统	※調約3 如不值 ge	@遵律正確 報名班房。 粵錯班別, 讀Email 至 en@ncut.edu.tw					
	報名紀錄	與狀態					
	姓名	年度	班別	永 所別	書審資料	列印	狀態

			國立勤益科技大學 學士	僑生及港澳生申請入學 -班申請表									
			請先確認您選擇由 請Email 至	的類別正確,如果錯誤, gen@ncut.edu.tw									
<u> 条所(組</u>):		▼ 是否為中五	生 ◎否 ◎是 身分: ▼									
申請人	姓名	中文姓名	英文姓名										
資料	性別	◎男 ◎女	9男 ◎女										
	相片	選擇檔案 未選擇	任何檔案	上傳編案 (圖檔限制為:jpeg/jpg,大小限制為2MB)									
	出生日期	2000 ▼年	▼月 ▼日年齢	歲									
	國籍	是否具有中華民 國身分證	 ● 是,身分證字號: >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	本人之出生地非偶居地,乃於西元 年從: 貸 縣(市)還移至偶居地 註:如出生地即為偶居地。以上年份請填出生年,貸縣(市)等欄位請填 「無」即可。									
		僑居地	國別	AFGHANISTAN, 阿富汗									
		身分證字號) 									
		護照號碼											
	僑居地 通訊地址												
	E-mail	m770727@ncut.ec	lu.tw										
	僑居地 聯絡電話	住家電話 國碼()-區碼 -	手機 國碼 ()(手機號碼)									

	僑居地 通訊地 址	
	E-mail	angeLcsie@gmail.com
	聯絡電 話	住家電話 國碼()-區碼 手機 國碼 ()(手機號碼)
家長資	父	姓名 (中) (英)
ጥተ		籍貫 省 縣/市
	Ð	姓名 (中) (英)
		籍貫 省 縣/市
在台聯絡人	聯絡資訊	姓名 與本人關係 聯絡電話
THE P C	HIV	聯絡地址
		服務機關 電話 地址
與麻	校名	高山(山灰石山石) 相常於國內高山三午級(FORM6)需業學校或最後結(建)業屬校
- 7 =/ <u>11</u> 2	12.12	
	入學時 間	
	畢業時 間	
如為身/	心障礙人士	或需特殊照護者請在方框內打勾:□ 並說明類別及照護需求:

確定送出 Submit 取消(資料將不回存)

步驟九、報名表儲存成功後將<u>自動跳轉至總覽頁面</u>,請先【列印報名表】,考生 於「申請人簽章」欄簽名、家長於「家長簽章欄」簽名(申請碩士班 或博士班者,家長免簽)。

勤益科技大學自行招收僑生及港澳生申請	入學招生系統:報名	3情形								
總費 網路報到	僑生及港澳生申請入學報名情形總覽									
修改定碼 回到首頁 童出未統	^{学士班} ※講務点 如不慎 ge	修改資料 必選擇正確 報名地 選擇近別, 讀Ema en@ncut.edu.tw	• 5別。 3川至							
	報名紀錄	與狀態								
	姓名	年度	班別	永所別	書審資料	歹UED	狀態			
	林小雅	105	學士班	企業管理系	上總非管資料	列的報告表	已填寫完成			

步驟十、將完成簽名之報名表及所有審查資料皆掃描存成 PDF 檔後,存放在 同一資料夾內並壓縮成 rar 或 zip 或 7z 格式檔案,壓縮檔以考生護 照或身分證號碼命名,再於總覽頁面點選【上傳書審資料】。

1000							
R.R.	僑生及	港澳生申	請入學報	名情形總覽			
網路報到							
4575 S212E	攀士班		•				
No Lix de Hit							
回到首頁	w28.27		ND4				
登出系統	※編初 如不便 g	必通萍正晴 報名1 『選輯班別, 講Em Jen@ncut.edu.tw	1/91 * ail 또				
	報名紀錄	與狀態					
	姓名	年度	班別	乘所別	書書資料	列印	狀態

步驟十一、點選【瀏覽】選擇要上傳之壓縮檔後,再點選【上傳】。

	操作手册	H 登出
總覽	上庙聿案咨約	
網路報到		
修改密碼	(yijhen@ncut.edu.tw) 請將報名相關書審資料,依照簡章說明壓縮為一個壓縮檔(格式限制為:rar、zip或7z檔,大小限制為20M 再上傳至系統中,才算報名完成。	B) ,
登出系統	○報名表相關欄位請務必簽名。○上傳之檔案須為以護照或身分證號碼命名之資料夾壓縮檔。	
_	選擇上傳附檔: 瀏覽]未選擇檔案。	
_		

步驟十二、上傳成功後<u>請稍待幾分鐘處理時間</u>,待系統自動回信至您的信箱確 認檔案已收訖,並檢視總覽畫面之顯示狀態為「已填寫完成」,即完 成報名作業。

勤益科技大學自行招收僅生為	及港澳生申請入學招生系統:報4	名情形					操作手冊 登出
经管	僑生及	港澳生申	請入學報:	名情形總覽			
網路報到	#+10						
修改密碼	*+N	de Novel					
回到首百		and a second					
登出系統	※頭持: 如不便 9	© 選擇正確 報名t [遵錯班別, 請Em en@ncut.edu.tw	4別。 ail 至				
	報名紀錄	與狀態					
	姓名	年度	斑別	条所別	書審資料	列印	狀態
	林小雄	105	學士班	企業管理系	上级影响资料	他印刷名物	已填寫完成

下載 7-Zip 微軟視窗版:

http://www.developershome.com/7-zip/

如何壓縮報名檔案?(請先至上面網址下載壓縮檔程式)

1. 新增資料夾(將所有應繳交資料拖曳至資料夾內)

〕 ▼ 📕 → 孟華 → 個	人▶新	増資料夾 ▶		_
管理 • 🧐 開啟	加入至	媒體櫃▼	共用對象 ▼	燒鋒
我的最愛 最近的位置 Dropbox 桌面	*	名稱	資料夾	
煤體櫃 , 文件 , 音樂				
,視訊 ,圖片	期空			

2. 命名: 蔡〇〇(請輸入考生姓名)

#資料夾 ▶			
煤體櫃 ▼	共用對象 🕶	燒錢	新增資料夾
名稱	~		修改日期
() 菜00			2017/10/31 上午

3. 資料夾上方按右鍵→7-Zip→加入"檔名"

組合管理 🔹 🎇 開啟 加入3	Ξ煤體櫃 ▼	共用對象 · 燒鋒 新增資料	4夾	-	Sector	
★ 我的最愛	省博		修改日	198	卵型	大小
The Drophov	1, #00	開啟(O)	2017/	10/31 上午	檔案資料夾	
■ 東面		在新視窗開設(E) 開設為 OpeNote 中的等紀本		加入壓縮檔 壓縮並郵寄		
		7-Zip				
「「「「「「」」 「「」」 「「」」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」		総至「Dronbox」				
J XIII → m		共用對象(H) Groove 統則本同步使理		加入 "禁〇〇.7z" 壓縮成 "蔡〇〇.7z" 並鄧寄		
▲ 首架						
		還原舊版(V)		加入 "蔡〇〇).zip*	
	6	使用 Nero 進行燒錢	- i -	■編成 "葉C)O.zip" 亚都奇	
- 電腦		在 Acrobat 中合併支援的檔案				
😂 本機磁碟 (C:)		掃描病卿				
🧼 本機磁碟 (D:)		加入至媒體櫃(1)	•			
⇒ 本機磁碟 (E:)		傳送到(N)				
🧼 本機磁碟 (F:)		剪下(T)				
2 400 900 a		複製(C)				
2722-PC		建立捷徑(S)				
ASUS V#		刪除(D)				
BRN001BA9C244D5		重新命名(M)				
L C07		内容(R)				

4. 上傳已壓縮之檔案至本校招生系統

